

الى السيد الوزير المنتدب لدى رئيس الحكومة المكلفة بالانتقال الرقمي وإصلاح الإدارة المحترم

تحت اشراف السيد رئيس مجلس النواب المحترم

الموضوع : سؤال كتابي

أهمية تدبير الزمن الإداري وتأثيره على الخدمات الإدارية

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته, و بعد.

من الملاحظ أن العديد من الإدارات والمؤسسات أصبحت تعرف استخفافا بعامل الوقت، يتجلى ذلك في عدم ولوج بعض الموظفين والمستخدمين هذه المرافق في التوقيت الإداري المحدد، أو مغادرتها قبل هذا الوقت، أو عدم التواجد بالمكاتب، رغم الحضور إلى هذه الفضاءات الإدارية، الأمر الذي يتسبب في تعطيل مصالح المرتفقين بسبب إضاعة وقتهم في زحمة الانتظار. وعلاوة على ارتباط هذه الآفة بوازع الضمير، فإن الأمر يتطلب وضع برنامج للتكوين المستمر في حسن تدبير الزمن الإداري وتنظيمه، وبت وصلات إعلامية تحسيسية بهذا الخصوص، وتحفيز سلوك الانضباط واحترام المواعيد، بالإضافة إلى مراقبة احترام ولوج هذه المرافق والخروج منها باستعمال الوسائل المرقمة. ونظرا لأهمية تدبير الزمن الإداري، وتأثيره الإيجابي على الخدمات الإدارية، نسألكم عن الإجراءات الممكن اتخاذها في هذا الإطار؟

وتفضلوا بقبول فائق التقدير و الاحترام

الامضاء

فاطمة الكشوتي